



Policy för Funktionärsval

**Kemi- och
Biotekniksektionen**

Teknologkåren vid Lunds Tekniska Högskola
2016-10-05
Senast redigerad 2020-05-20

Innehållsförteckning

§1 Historik.....	2
§2 Syfte	2
§3 Sluten valprocess	2
§4 Intervjuer och Kandidatur.....	2
§4:1 Intervjuer.....	2
§4:2 Valförfarande på Sektionsmöte	2
§4:3 Nära relationer.....	3
§4:4 Tillvägagångsätt för vakanta poster.....	3
§5 Valberedning av Valberedningen.....	4
§5:1 Val av efterträdande Valberedning.....	4
§5:2 Valberedning av Sittande Valberedningsledamöter	4

§1 Historik

Denna Policy antogs på Höstterminsmöte 1 2016, redigerades på Höstterminsmöte 1 2017, redigerades på Vårterminsmötet 2019 och redigerades senast på Vårterminsmötet 2020.

§2 Syfte

Syftet med Policyn är att klargöra Valberedningens arbete, hur valprocessen ska se ut samt hur valförfarandet på Sektionsmötet ska gå till.

§3 Sluten valprocess

Valberedningens intervjuer och insamlande av kandidaturer sker i förtroende och information därifrån får inte spridas till utomstående eller andra års Valberedningar. Om Valberedningen finner det lämpligt får den dock tillfälligt ta in extra personer som stöd vid Valberedandet av poster och utskott. Relevant information om kandidaterna får delges till Sektionsmötet vid tidpunkten för valet. I samtliga delar av valprocessen skall alla inblandade alltid sträva efter att vara objektiva i sin bedömning.

§4 Intervjuer och Kandidatur

§4:1 Intervjuer

Valberedningen bör intervjua kandidater till poster med extraordinärt ansvar, t.ex. poster med ekonomiskt ansvar, ansvar för alkoholhantering och poster med inflytande. Övriga poster valbereds på ett sätt som Valberedningen finner lämpligt.

§4:2 Valförfarande på Sektionsmöte

Valförfarande på Sektionsmötet ser ut som följer:

- Kandidater till Styrelsen har totalt 10 minuter för presentation och utfrågning varav presentationen får pågå maximalt 5 minuter. Kandidater till Styrelsen presenterar sig oavsett om de motkandideras eller ej.
- Då antalet kandidater till en post utanför Styrelsen överstiger antalet platser måste samtliga kandidater presentera sig, och har då totalt 6 minuter för presentation och

utfrågning, varav presentationen får pågå maximalt 3 minuter.

- Kandidater till poster med extraordinärt ansvar måste presentera sig enligt punkten ovan ifall de inte nominerats av Valberedningen till posten.
- Inför presentationerna lämnar samtliga kandidater till posten rummet och kallas sedan in en och en. När samtliga kandidater sedan presenterat väntar de kvar utanför och Sektionsmötet inleder en diskussion. Diskussionstiden bestäms av Sektionsmötet. Sedan sker personvalen med sluten votering (se Stadgarna, §13:1)
- Om antalet kandidater ej överstiger antalet platser görs ingen votering och beslutet kan med fördel ske per acklamation. Kandidaterna som väljs in per acklamation bör dock ställa sig upp så att mötesmedlemmarna också får ett ansikte på vilka som väljs in.

§4:3 Nära relationer

Valberedningsledamot som har eller har haft en nära relation till en kandidat bör ej delta i valberedningen av denna.

§4:4 Tillvägagångsätt för vakanta poster

Vakanta poster kan sökas på Sektionsmöten och Styrelsens protokollmöten. Poster som sökes på Styrelsens protokollmöten måste dock vara vakantsatta innan mötet. Poster som blir vakantsatta under mötet kommer inte gå att söka förrän nästkommande tillfälle.

Om en Sektionsmedlem däremot skriftligen meddelat Valberedningen om avsägelse och Valberedningen sedan kommunicerat detta till Sektionen senast 5 läsdagar innan mötet, kan posten ändå sökas samma möte som den vakantsätts.

§5 Valberedning av Valberedningen

§5:1 Val av efterträdande Valberedning

Avgående Valberedning valbereder sina efterträdare.

§5:2 Valberedning av Sittande Valberedningsledamöter

Valberedningsledamöter som planerar att söka eller motkandidera funktionärsposter bör inte delta i valberedningsprocessen kring de berörda utskotten.