



KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

Lunds Tekniska Högskola

Studierådet för Kemi- och Biotekniksektionens fjärde protokollmöte.

Mötet äger rum klockan 17:15 måndagen den 10 September 2018 i konferensrummet Marie Curie på Kemicentrum.

Dagordning

	Ärende	Åtgärd	Bilaga
§ 1.	OFMÖ	Beslut	
§ 2.	Val av sekreterare	Beslut	
§ 3.	Val av tvenne justerare	Beslut	
§ 4.	Tid och sätt	Beslut	
§ 5.	Närvarande	Information	
§ 6.	Frånvarande	Information	
§ 7.	Adjungeringar	Beslut	
§ 8.	Fastställande av dagordning	Beslut	
§ 9.	Anmälan övriga frågor	Beslut	
§ 10.	Föregående protokoll	Beslut	
§ 11.	Meddelanden	Information	
§ 12.	Runda bordet <i>Vad har alla gjort sedan senast?</i>	Information	
§ 13.	Budgetuppföljning <i>Hur ser det ut med Studierådets budget?</i>	Information	1
§ 14.	Rapporter från Studentrepresentanter <i>Vad har sagts på mötena där studentrepresentanter från K har närvarat. Är det något som behöver jobbas vidare med? Något som borde tas upp på kommande möten?</i>	Information/ Diskussion/Beslut	2.1-2.3
§ 15.	Överskådlig planering för resten av verksamhetsåret / avstämning av verksamhetsplan <i>I början av året gjorde vi en verksamhetsplan. Vad av det på verksamhetsplanen har vi gjort? Vad har vi kvar att göra? Har vi något mer vi vill göra? Något vi inte vill göra?</i>	Diskussion/Beslut	3
§ 16.	Övriga frågor	Diskussion/Beslut	
§ 17.	Nästa Studierådsmöte	Beslut	
§ 18.	OFMA	Beslut	

Frida Heskebeck
Studierådsordförande

Namn namn
Sekreterare

Namn namn
Justerare

Namn namn
Justerare



KEMI- OCH BIOTEKNIKSEKTIONEN

Lunds Tekniska Högskola

Studierådet för Kemi- och Biotekniksektionens fjärde protokollmöte.

Mötet äger rum klockan 17:15 måndagen den 10 September 2018 i konferensrummet Marie Curie på Kemicentrum.

Dagordning

	Ärende	Åtgärd
§ 1.	OFMÖ	Mötet öppnades kl. 17:20.
§ 2.	Val av sekreterare	Ella Lagerwall valdes till sekreterare.
§ 3.	Val av tvenne justerare	Linnea Gustafsson och Noomi Gummeson valdes till justerare.
§ 4.	Tid och sätt	Godkänner tid och sätt
§ 5.	Närvarande	Balder Werin, Caroline Almqvist, Ella Lagerwall, Frida Heskebeck, Linnea Gustafsson, Noomi Gummeson, Sarah Lindblom och Hanna Sjöman.
§ 6.	Frånvarande	Johan Hallbeck och Marc-Kilian Dullin.
§ 7.	Adjungeringar	Linnéa Petersson
§ 8.	Fastställande av dagordning	Beslut tas att dagordningen godkänns enligt
§ 9.	Anmälan övriga frågor	Sarah vill ta upp tygmärken.
§ 10.	Föregående protokoll	Bordlägges till nästa PM.
§ 11.	Meddelanden	Inga meddelanden.
§ 12.	Runda bordet <i>Vad har alla gjort sedan senast?</i>	<p>Frida: Söker nya studentrepresentanter. Saknas en ordinarie till institutionsstyrelsen immunteknologi, en masterstudent till programledningen och en suppleant till institutionsstyrelsen kemiteknik</p> <p>Ella: Flagga och mat till likabehandlingsevent.</p> <p>Balder: Mat till likabehandlingsevent.</p> <p>Linnea: Likabehandlingsevent, kursombud och CEQ. Har censurerat CEQ med Sarah. Ny CEQ-tävling och nya vinnare har utsetts.</p> <p>Caroline: Phadderutbildning, likabehandlingsevent, likabehandlingsenkät och kollegiemöte.</p> <p>Noomi: Grundblocket inför uppstart, likabehandlingsevent och logga.</p>

		<p>Hanna: Presenterat sig under nollning och likabehandlingsevent, Phadderutbildning, lkabehandlingsevent</p> <p>Sarah: Mest logga, censurerat CEQ och likabehandlingsevent.</p>
§ 13.	<p>Budgetuppföljning <i>Hur ser det ut med Studierådets budget?</i></p>	<p>De ekonomiska bitarna har tagits bort från det digitala protokollet. Kontakta srbkordf@ksek.se för att ta del av dessa.</p>
§ 14.	<p>Rapporter från Studentrepresentanter <i>Vad har sagts på mötena där studentrepresentanter från K har närvarat. Är det något som behöver jobbas vidare med? Något som borde tas upp på kommande möten?</i></p>	<p>HMS: Linnea G, mycket om husflytt. Kemiteknik institutionen: Linnéa P, masterprogramförslag blev avslaget Immun: Också diskussion om nytt masterprogram.</p>
§ 15.	<p>Överskådlig planering för resten av verksamhetsåret / avstämning av verksamhetsplan</p>	<p>Mål under nollning är avklarade.</p> <p>Mål välmående är utförd och klar.</p> <p>Mål studiepress enkät är gjord och en sammanställning är gjord. Slutgiltig sammanställning ej klar.</p> <p>Mål avhopp prioriteras ej i höst, men kan lämnas vidare som förslag till nästa år.</p> <p>Mål specialiseringar ej påbörjad, men LP2 hade funkant bra i tid.</p> <p>Mål alumner påbörjas snart.</p> <p>Mål CEQ har gått ok, mycket promotande kring CEQ med muggar och information. Trender bakåt i tiden och mellan program och/eller kön är ej undersökt.</p> <p>Mål rättighetslistan inte utförd, kan bli svårt att få till som ett eget event p.g.a budgetutrymme.</p> <p>Mål kontaktinformation finns påbörjad lista som kan publiceras. Kan färdigställas och användas.</p> <p>Mål kursrepresentanter Hanna la fram förslag om fest/tack för studentrepresentanter för CEQ. Linnea och Hanna kan börja dra i det.</p>
§ 16.	<p>Övriga frågor</p>	<p>Tygmärken: Förslag om tygmärken med SrBKs logga som kan ges som uppmuntran. Linnéa P och Frida tycker det låter vettigt om det används till promotering av kursombud. Linnéa P återkommer med definitivt svar från styrelsen.</p>
§ 17.	<p>Nästa Studierådsmöte</p>	<p>Nästa möte äger rum den 7/11 kl 17:15</p>
§ 18.	<p>OFMA</p>	<p>Mötet avslutades kl 18:14</p>

Frida Heskebeck
Studierådsordförande

Ella Lagerwall
Sekreterare

Linnea Gustafsson
Justerare

Noomi Gummesson
Justerare



Rapport från HMS

Hälsa Miljö och Säkerhet

Datum för möte

12/4 - 2018

Studentrepresentant

Linnéa Gustafsson

Sammanfattning

Plats: Konferensrum Svante, Administrativa enheten

Dagordning

1. Utseende av justeringsperson
2. Fastställande av dagordning
3. Föregående mötesprotokoll (se bilaga)
Läggs till handlingarna
4. Rapport från Centrala skyddskommittén
Läggs till handlingarna
5. Rapport från Kemicentrums husstyrelse
Om ombyggnationen: Ombyggnationen är beslutad om och igång rent praktiskt.
Kvävgastapp: Planer om att bygga om kvävgastappet efter ett flertal incidenter. Krävdes mer omfattande bygglov än vad man tänkt sig. Man har tänkt om och det kommer ett förslag.
Karnevalen: Informerar om att karnevalen är I -1 och +1 av hus 4 samt på parkeringen. De lyder inte under samma regler som vi andra i huset då de hyr direkt av Akademiska hus. Förväntas som mest vara 500 extra personer på området. Vi ska vara vaksamma på om det på något sätt påverkar oss studenter och i så fall påtala det till Aniko och/eller Jörgen. Deras verksamhet ska inte påverka oss på något sätt.
6. Skyddsroundsprotokoll
7. Rapporterade arbetsskador/tillbud (3st, se bilaga)
Går igenom de tre som kommit in, pratar lite om hur man ska hantera skärskador.
8. Information från huvudskyddsombudet
Nytt vice huvudskyddsombud: Mats Galbe

9. Studentärenden
K-sek har inga
W-sek har inga
10. Meddelande
Hur gör man på labb om man har linser? Finns ingen notering i de generella skyddsföreskrifterna. Får man något i ögat och har linser kan det bli värre. Det verkar som att många som har linser är medvetna om risken. De flesta överens om att det är en viktig fråga som bör kollas upp/utredas.
11. Övriga ärenden
Pratar lite om psykosocial skyddsround (enkät från LU centralt) som har gått på Kemiteknik och går just nu på någon annan institution. Alla överens om att det är bra att detta kommer centralt från LU så att det blir lättare att genomföra, standardisera, utvärdera, jämföra och fortsätta kontinuerligt med.



Rapport från institutionsstyrelse

Kemiteknik

Datum för möte

10/4 - 2018

Studentrepresentant

Linnéa Petersson

Sammanfattning

Då många doktorander disputerar i vår har Institutionen svårt att hitta övningsledare till sina kurser. En möjlighet är att studenter i högre årskurser på ingenjörsprogrammen kan gå in och vara övningsledare.

Arbetet för att ta fram ett förslag till Mastersprogram i Kemiteknik har påbörjats av några intresserade på Institutionen.

Några nyckeltal för att mäta Institutionens strategiska mål har tagits fram. För grundutbildningen ska bland annat antalet veckor av pedagogisk utbildning som genomförs på institutionen per år och hur många Ansvariga kurslärare som fyller i kommentarer på kursutvärderingarna mätas.



Rapport från institutionsstyrelse

Immunteknologi

Datum för möte

26/4 – 2018

Studentrepresentant

Kristina Sturk

Sammanfattning

Möte angående nytt masterprogram är inplanerat. Det finns planer på att detta program ska innehålla en större projektkurs som löper över tid.



Verksamhetsplan Studierådet

Studierådets fjärde protokollmöte 2018

Verksamhetsplan för SrBK

Mål - nollning:

Att under nollningen i samråd och samarbete med pHøset anordna ett eller flera event som kopplar till likabehandling och rättighetslistan för de nyantagna studenterna.

Att Skyddsombuden syns lite extra under nollningen så att nollorna vet att det finns personer att vända sig till om man har funderingar.

Att i samråd och samarbete med pHøset anordna en workshop för pHaddrarna där likabehandlingsfrågor diskuteras.

Mål - välmående:

Att under året undersöka studenternas välmående genom en enkät.

Att använda resultatet för att på lämpligt vis jobba för att förbättra sektionen och dess verksamhet så att ingen känner sig exkluderad.

Mål - studiepress:

Att under året undersöka studenternas inställning till betyg, om det finns studiepress och om det ett problem?

Att om det finns studiepress och om det är ett problem jobba för att förbättra detta i samråd och samarbete med programledningen och SVL.

Mål - avhopp:

Att undersöka varför studenter väljer att hoppa av utbildningen.

Att i samråd och samarbete med Programledningen och SVL jobba för att förhindra detta.

Mål - Specialiseringar:

Att undersöka vad studenterna tycker om specialiseringarna, att undersöka vad som gör en kurs bra och att undersöka vad som gör en kurs mindre bra.

Att använda undersökningen om specialiseringar som underlag för att prata med studierektorer om hur specialiseringarna kan förbättras.

Mål - Alumner:

Att i samråd och samarbete med Alumniutskottet undersöka vad alumner tycker om utbildningen efter att de tagit examen. Vad har de lärt sig som är viktigt? Vad har de för tips till dagens studenter?

Att använda svaren från undersökningen för att uppmuntra dagens studenter i deras studier.

Att använda svaren för att jobba för att vi under utbildningen lär oss relevanta saker för arbetslivet.

Mål - CEQ:

Att undersöka CEQ-statistik bakåt i tiden, finns det trender och skillnader mellan programmen och könen?

Att undersöka om det finns kurser som är problem år efter år och varför det fortsätter vara så och försöka påverka till en förbättring.

Att jobba för att öka svarsfrekvensen på CEQ:er för lp4.

Mål - rättighetslistan:

Att anordna ett event riktat till hela sektionen med koppling till rättighetslistan.

Mål - kontaktinformation:

Att sammanställa kontaktinformation till viktiga personer och se till att studenterna lätt har tillgång till denna information, bland andra SVL, kuratorer, Studentpräster och Skyddsombud.