

Dagordning(1)
.Styrelsens nionde protokollmöte

KEMI- OCH BIOTEKNIK

SEKTIONEN

VID LUNDS TEKNISKA HÖGSKOLA

Kemi- och Biotekniksektionens nionde styrelsemöte. Mötet äger rum klockan 17:15 tisdagen den 18 oktober 2016 i Marie Curie.

	Dagordning	
Ärende		Åtgärd
§ 1. OFMÖ		Beslut
§ 2. Tid och sätt		Beslut
§ 3. Adjungeringar		Beslut
§ 4. Anmälan övriga frågor		Beslut
§ 5. Fastställande av dagordning		Beslut
§ 6. Närvarande		Information
§ 7. Frånvarande		Information
§ 8. Val av tvenne justerare		Beslut
§ 9. Föregående protokoll		Beslut
§ 10. Avsägelse		Beslut
§ 11. Fyllnadsval		Beslut
§ 12. Godkännande av utlägg/inköp		Beslut
§ 13. Meddelanden		Information
§ 14. Information angående sponsring till Toughest (Bilaga 1) <i>Föredragare Simon Lundegard</i>		Information/Diskussion
§ 15. Sångarstriden		
a. Motion angående uppstart av projektgrupp för Sångarstriden 2016 (Bilaga 2.1-2.2) <i>Föredragare Linda Myhrman & Daniel Espinoza</i>		Diskussion/Beslut
b. Motion angående budget för Sångarstriden (Bilaga 3) <i>Föredragare Linda Myhrman & Daniel Espinoza</i>		Diskussion/Beslut

	c. Motion angående access till Sångarstridsöversten (Bilaga 4)	Diskussion/Beslut
	<i>Föredragare Linda Myhrman & Daniel Espinoza</i>	
§ 16.	Motion angående äskande av pengar för digitalisering (Bilaga 5) <i>Föredragare Erik Bergman</i>	Diskussion/Beslut
§ 17.	Motion angående äskande av pengar till spelkonsol i KU (Bilaga 6) <i>Föredragare Erik Bergman</i>	Diskussion/Beslut
§ 18.	Utvärdering om sponssökningsriktlinje (Bilaga 7) <i>Föredragare Kristina Broberg</i>	Information
§ 19.	Motion angående att revision av Informationsriktlinjerna (Bilaga 8) <i>Föredragare Kristina Sturk</i>	Diskussion/Beslut
§ 20.	Motion angående YouTube-kanal (Bilaga 9) <i>Föredragare Kristina Struk</i>	Diskussion/Beslut
§ 21.	Motion angående ändring av Studierådsordförandes attesträtt (Bilaga 10) <i>Föredragare Ebba Rosendal</i>	Diskussion/Beslut
§ 22.	Utvärdering av förrådets funktion (Bilaga 11) <i>Föredragare Marika Arvidsson, Dennis Bogren, Hanna Danielsen & Daniel Espinoza</i>	Diskussion
§ 23.	Motion angående kaffe-kort i KM (Bilaga 12) <i>Föredragare Kristina Sturk & Marika Arvidsson</i>	Diskussion/Beslut
§ 24.	Motion angående konkretiserad budget och attest för Sektionsglädje (Bilaga 13.1-13.2) <i>Föredragare Marika Arvidsson</i>	Diskussion/Beslut
§ 25.	Rapport från (Bilaga 14) a. Källarmästare b. Sekreterare c. Sexmästare d. IKG-Ordförande e. SrBK-Ordförande f. Skattmästare g. Vice Ordförande h. Øverphos i. AktO j. Ordförande k. Inspector l. Kåren	Information

m. Valberedningen

- | | | |
|-------|----------------------------------|-------------------|
| § 26. | Övriga frågor | Diskussion/Beslut |
| § 27. | Beslutsuppföljning (Bilaga 15.1) | Beslut |
| § 28. | Nästa Styrelsemöte | Beslut |
| § 29. | OFMA | Beslut |

Marika Arvidsson
Ordförande

Caroline Drabe
Sekreterare



KEMI- OCH BIOTEKNIK SEKTIONEN VID LUNDS TEKNISKA HÖGSKOLA

Kemi- och Biotekniksektionens nionde styrelsemöte. Mötet äger rum klockan 17:15 tisdagen den 18 oktober 2016 i Marie Curie.

Protokoll

	Ärende	Åtgärd
§ 1.	OFMÖ	Marika Arvidsson öppnade möte klockan 17:20 den 18 oktober.
§ 2.	Tid och sätt	Mötet godkände tid och sätt.
§ 3.	Adjungeringar	Mötet valde att adjungera följande med närvaro-, yttrande- och yrkanderätt: Erik Bergman, Moa Larsson, Simon Lundegard, Linda Myhrman, Manfred Klug och Lukas Önnestam.
§ 4.	Anmälan övriga frågor	-
§ 5.	Fastställande av dagordning	Mötet valde att godkänna dagordningen som den låg.
§ 6.	Närvarande	Marika Arvidsson, Kristina Sturk, Caroline Drabe, Hanna Danielsen, Kristina Broberg, Dennis Bogren, Hugo Selling, Ebba Rosendal, Maria Ekerup och Daniel Espinoza
§ 7.	Frånvarande	-
§ 8.	Val av tvenne justerare	Ebba Rosendal och Maria Ekerup valdes till justerare.
§ 9.	Föregående protokoll	-
§ 10.	Avsägelse	Tom Allen avsåg sig i sin frånvaro sin post som Valberedningsledamot. Mötet entledigade Tom Allen sin post.
§ 11.	Fyllnadsval	Styrelsen meddelade om ett per capsulam beslut som tagits efter åttonde styrelsemötet. Detta handlade om att Johanna Langborger tillsattes som Ettan i Studierådet.
§ 12.	Godkännande av utlägg/inköp	<i>Ekonomisk information är exkluderad från denna version. Vänligen kontakta k-styrelse@lth.se för att få tillgång till denna information.</i>
§ 13.	Meddelanden	Kristina Sturk påminde mötet om att registrera sig som medlem i Unga forskare. Hon informerade att från och med torsdag kommer kaffe och frukt att finnas i Gallien.

Simon Lundegard upplyste mötet om att Teknologrådets röstning till Teknologvalet stänger på söndag.

Erik Bergman hoppas på att Sektionen finner en IKG- och vise ordförande.

Marika Arvidsson uppmanade mötet att starta projektgrupper.

Kristina Sturk informerade att Ebba Rosendal idag fick höra att hon ser ut som en kinky meteorolog.

§ 14. Information angående sponsring till Toughest (Bilaga 1)
Föredragare Simon Lundegard

Simon Lundegard föredrog motionen enligt bilaga 1.

Maria Ekerup undrade vad motionären skulle vilja att Sektionen bistår med. Simon Lundegard svarade att deltagaravgiften kunde vara skrämmande, men att han hellre var ute efter pengar än saker.

Kristina Sturk ansåg att idén påminde om Slaget om Lund. Hon ansåg att det skulle vara viktigt att det verkligen syns att det är K-sektionen och att det skulle vara bra om det spreds mycket K-anda.

Dennis Bogren påpekade att denna frågan kommer bli en principsak, så att Styrelsen tänker på att inte lova för mycket om de inte kan göra samma sak i framtiden.

Maria Ekerup undrade om inte Idrottsutskottet 2017 kan kolla på detta nästa år.

Marika Arvidsson tyckte att det var ett bra initiativ, men att det hade en hög deltagaravgift. Hon lyfte frågan om vad Styrelsen vill uppnå, som till exempel laganda eller att hjälpa vissa medlemmar att utföra sitt intresse. Hon tyckte att det var ett bra exempel på en projektgrupp, som fångar upp en grupp av medlemmar på Sektionen.

Daniel Espinoza upplyste att alla som medverkar på Tandem betalar för egen hand.

Kristina Broberg påpekade att motionärerna skulle sponsra resan dit istället, för att få dit folk till eventet vilket är roligt.

Simon Lundegard uppmanade mötet att inte låsa sig vid deltagaravgiften och istället göra det till ett K-lag. Han ansåg att träningsprocessen innan tävlingen skulle kunna ge flera tillfällen för alla att träna, inte bara de som ska tävla.

Moa Larsson påpekade att anmälningsavgiften kommer höjas för tävlingen till nästa år.

Erik Bergman föreslog tröjor med gult K på skulle till och med kunna vara reklam och sammanfattade att en subventionering av deltagaravgiften inte skulle vara en bra lösning.

Kristina Sturk undrade om det fanns någon gräns på deltagare i ett lag. Lukas Önnestam svarade att han inte hört att det fanns någon gräns.

Simon Lundegård föreslog att om de skulle beställa tröjor skulle det vara till de som anmäler sig och att de skulle kolla efter sponsring. Kristina Sturk påminde om att sponsring för något livsmedel skulle man kunna kolla med IKG om.

§ 15. Sångarstriden

En principdiskussion om tack till projektfunktionärer hölls först.

Maria Ekerup påpekade att det skulle bli svårt att stå för summor för tack till stora projekt som till exempel Sångarstriden.

Kristina Sturk informerade att tack oftast var inkluderat i budgeten och tyckte att där inte skulle behöva vara något övrigt. Hon ansåg även att nästa Styrelse borde föra en diskussion om denna fråga och att det borde skrivas i testamentet.

Daniel Espinoza ansåg att de skulle bli bjudna till Styrelsens tacktivityt.

Hanna Danielsen påpekade att alla kanske inte vill ha tack i december, till exempel om man är färdig med projektet i januari.

Maria Ekerup informerade att det kommer bli jättetajt med pengar att tacka folk i deras egna budgetar, då där inte är så mycket pengar i fonden just nu. Hon ansåg det bättre att Styrelsen lägger in pengar till tack.

Caroline Drabe undrade om det inte var tillräckligt med tack att kunna genomföra sitt projekt med stöd från Sektionen och bidrag.

Daniel Espinoza ansåg att det var skillnad på ett litet projekt och stort så som Sångarstriden, där TLTH står bakom, och projekt som är över en längre tid.

Caroline Drabe undrade om projektfunktionärer får vara med på Jättfunktionärsfesten. Marika Arvidsson svarade att hon inte visste. Men påpekade att de ju faktiskt är invalda som funktionärer. Daniel Espinoza tyckte att tack inte är en del av vad Sektionen ska ge dem.

Marika Arvidsson sammanfattade kort att Styrelsen kommit fram till att inte bjuda projektfunktionärer till Styrelsens Tacktivityt och att inte ge dem någon Funktionärsglädje.

Marika Arvidsson ställde frågan om det skulle vara någon skillnad på projektorn och projektfunktionärer.

Daniel Espinoza tyckte att där inte borde vara någon skillnad. Marika Arvidsson ansåg att det skulle bli nästa års Styrelse som behöver ta detta beslut. Men sammanfattade att årets Styrelsen inte tyckte att de skulle särskiljas.

Linda Myhrman lämnade mötet 17:50.

a. Motion angående uppstart av projektgrupp för Sångarstriden 2016 (Bilaga 2.1–2.2, 3)
Föredragare Linda Myhrman & Daniel Espinoza

Daniel Espinoza föredrog motionen enligt bilaga 2.1–2.2 och 3, som han informerade var en del av motionen.

Marika Arvidsson frågade Daniel Espinoza om han ville attestera för detta projektet. Daniel Espinoza svarade att det vill han.

Ekonomisk information är exkluderad från denna version. Vänligen kontakta k-styrelse@tlth.se för att få tillgång till denna information.

Simon Lundegard och Lukas
Önnestam lämnade mötet 18:08.

Kristina Sturk yrkade på

att återremittera budgeten till PM10.

Marika Arvidsson undrade om Styrelsen ville starta ett projekt utan en budget. Maria Ekerup informerade att projektet har pengar från Kulturutskottet, så att de kan använda sig av dem under tiden till PM10. Kristina Sturk påpekade att det som skulle väga i frågan var tacket och det skulle ske efter PM10 ändå.

Manfred Klug ansåg att det inte såg så bra ut att starta en projektgrupp utan budget. Daniel Espinoza påpekade att projektet bara har betydelse för kommande år. Han ansåg att om det bara handlade om pengar till tack, så lutade han mer mot att avslå motionen. Dennis Bogren föreslog att vänta med beslutet på grund av att medlemslistan till Sångarstriden ändå måste ändras till nästa protokollmöte.

Kristina Sturk drog tillbaka sitt tidigare yrkande och yrkar istället på

att återremittera allt till PM10.

Marika Arvidsson drog tillbaka sitt yrkande.

Mötet valde att ta motionärens alla yrkanden i klump.

Daniel Espinozas yrkanden ställdes mot avslag.

Mötet valde att avslå Daniel Espinozas yrkanden.

Kristina Sturks yrkande om att återremittera ställdes mot avslag.

Mötet valde att återremittera motionen till nästa protokollmöte.

Daniel Espinoza föredrog motionen enligt bilaga 4.

Dennis Bogren undrade hur många nycklar det fanns och om man visste var de befann sig. Daniel Espinoza svarade att där fanns 2 stycken och att man visste var båda befann sig.

Marika Arvidsson ändringsyrkade på

c. Motion angående access till Sångarstridsöversten (Bilaga 4)
Föredragare Linda Myhrman & Daniel Espinoza

att sätta slutdatum för accessen och nycklarna till den 11 december 2016.

Marika Arvidsson tilläggsyrkade på

att tilldela Linda Myhrman access till dörr 0 i KM (in bakom baren) under samma tidsperiod

Kristina Sturk påpekade om att dem access till Gallien dygnet runt, då de kommer att ha många rep på kvällar och helger och tilläggsyrkade därför på

att tilldela Linda Myhrman access till Gallien dygnet runt under samma tidsperiod.

Daniel Espinoza jämkade sig med Marika Arvidssons första yrkande.

Mötet valde att ta alla yrkanden i klump.

Mötet valde att bifalla motionen.

Caroline Drabe yrkade på 10 min paus.

Mötet biföll Caroline Drabes yrkande.

Mötet ajournerades 18:29.

Mötet återupptogs 18:43.

Moa Larsson lämnade mötet 18.43.

- § 16. Motion angående äskande av pengar för digitalisering (Bilaga 5)
Föredragare Erik Bergman
- Ekonomisk information är exkluderad från denna version. Vänligen kontakta k-styrelse@tlth.se för att få tillgång till denna information.*
- § 17. Motion angående äskande av pengar till spelkonsol i KU (Bilaga 6)
Föredragare Erik Bergman
- Ekonomisk information är exkluderad från denna version. Vänligen kontakta k-styrelse@tlth.se för att få tillgång till denna information.*
- § 18. Utvärdering om sponssökningsriktlinje (Bilaga 7)
Föredragare Kristina Broberg
- Kristina Broberg föredrog punkten enligt bilaga 7.
- Kristina Sturk ansåg att mötet borde lite på att IKG har koll på detta.
- Mötet valde att ta alla uppsatser i klump.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- § 19. Motion angående att revision av Informationsriktlinjerna (Bilaga 8)
Föredragare Kristina Sturk
- Kristina Sturk föredrog motionen enligt bilaga 8.
- Mötet valde att bifalla motionen.**
- § 20. Motion angående YouTube-kanal (Bilaga 9)
Föredragare Kristina Struk
- Kristina Sturk föredrog motionen enligt bilaga 9 och informerade att där fanns ett konto på Youtube startat 2013.

Manfred Klug ansåg att filmer skulle gå bra att lägga upp på hemsidan. Men höll med Kristina Sturk om att det kanske inte skulle finnas plats i längden.

Kristina Sturk påpekade att Youtube stöds av flera apparater så som mobiler med mera.

Manfred Klug uppmanade att det inför Nollningen borde ses till att dölja Nollningsrelaterade saker.

Mötet valde att bifalla motionen.

- § 21. Motion angående ändring av Studierådsordförandes attesträtt (Bilaga 10)
Föredragare Ebba Rosendal

Ekonomisk information är exkluderad från denna version. Vänligen kontakta k-styrelse@tlth.se för att få tillgång till denna information.

- § 22. Utvärdering av förrådets funktion (Bilaga 11)
Föredragare Marika Arvidsson, Dennis Bogren, Hanna Danielsen & Daniel Espinoza

Hanna Danielsen föredrog punkten enligt bilaga 11.

Maria Ekerup tyckte att det var bra att gruppen kommit fram till att det behövs fler hyllor.

Kristina Sturk ansåg det bra att de kommit fram till att inte använda det som en möteslokal, då det oftast var mer spring under populära mötestider.

Hanna Danielsen undrade hur det skulle fungera med att ställa upp soffor på högkant, för mer förrådsutrymme och var skulle sakerna bli av när sofforna ställs ner. Manfred Klug svarade att där bara skulle ställas tillfälliga och lättillgängliga saker, inga hyllor. Kristina Sturk svarade att det hade varit ett bra ställe att ha saker från till exempel KULA.

Kristina Sturk tyckte att där borde bli en rensning av trasiga saker och laga de som ska sparas. Marika Arvidsson svarade att en städdag/fixardag är planerad. Kristina Broberg påpekade att vid eventuell flytt kommer förrådet krympa och ännu mindre saker kommer få plats, så det är bra att förbereda sig på det genom att rensa ut saker.

Dennis Bogren ansåg att arbetsgruppen borde uppdras att uppdatera reglerna för exempelvis mötesrum, men att behålla riktlinjen för att inte informationen ska försvinna till nästa år.

Ebba Rosendal undrade om det var något som arbetsgruppen vill fortsätta arbeta mer. Marika Arvidsson svarade att de ville gruppen.

Manfred Klug ville döpa om förrådet till phörrådet.

- § 23. Motion angående kaffe-kort i KM (Bilaga 12)
Föredragare Kristina Sturk & Marika Arvidsson

Kristina Sturk föredrog motionen enligt bilaga 12.

Maria Ekerup påpekade att Sektionen köpt in iZettle för att kunna bedriva verksamhet kontantfritt. Marika Arvidsson svarade att kaffe kostade under minimibeloppet.

Dennis Bogren uppmanade att köpa in tjockare papper att använda i skrivaren och ansåg att Styrelsen inte borde gå in och styra vad utskott ska göra.

Marika Arvidsson svarade att denna motion var lite av ett skämt och för att snabba på Hanna Danielsen med arbetet.

Mötet valde att avslå motionen.

- § 24. Motion angående konkretiserad budget och attest för Sektionsglädje (Bilaga 13.1–13.2)
Föredragare Marika Arvidsson

Ekonomisk information är exkluderad från denna version. Vänligen kontakta k-styrelse@tlth.se för att få tillgång till denna information.

- § 25. Rapport från (Bilaga 14)
- a. Källarmästare
 - b. Sekreterare
 - c. Sexmästare
 - d. IKG-Ordförande
 - e. SrBK-Ordförande
 - f. Skattmästare
-
- g. Vice Ordförande
 - h. Øverphos
 - i. AktO
 - j. Ordförande
-
- k. Inspector
 - l. Kären
 - m. Valberedningen

Maria Ekerup informerade att hon varit på Kollegiemöte där de pratat om budgetar och Sektioners tänk på att gå plus/minus noll och att gå plus.
Kristina Sturk informerade att NKK gått bra.

Marika Arvidsson informerade att hon partat med Huset om att sätta upp Sektionens present.

Tim Djärf ville uppmuntra alla att anmäla sig till hans arbetsgrupp om revidering av Styrdokumenten.

- § 26. Övriga frågor

-

- § 27. Beslutsuppföljning (Bilaga 15.1–15.2)

Följande ändringar gjordes på beslutsuppföljningen.

1. Ströks då den ansågs avklarad.

12. Ströks då den ansågs avklarad.

Följande punkter lades till på beslutsuppföljningen.

25. Projektgrupp till Sångarstriden.

26. Inköp av digitalisering.

27. Inköp av spelkonsol.

28. Rapportering av att pengar lyfts från Gallienfonden.

29. Utredning av Youtube-kanal.

- § 28. Nästa Styrelsemöte

Marika Arvidsson yrkade på

att nästa styrelsemöte hålls söndagen den 13:e November 17:15 i Marie Curie.

Mötet biföll Marika Arvidssons yrkande.

§ 29. OFMA

Marika Arvidsson avslutade mötet 19:54.

Marika Arvidsson

Caroline Drabe

Ordförande

Sekreterare

Ebba Rosendal

Maria Ekerup

Styrelseordförande

Skattmästar



Sponsring av lag till Toughest

Protokollmöte 9 2016

Bakgrund

Varje år går det en tävling av stapeln som heter Toughest. Detta är en 8 km hinderbana där det relativt uppenbara målet är att ta sig runt banan så fort som möjligt. Hindrerna kan vara allt från hoppa över stora högar av hö, gå armgång eller kräla på marken. Nästa tävling går den 6:e maj 2017 i Malmö.

I nuläget är det ett gäng på 2,5 (räkna ut den matematiken om ni kan!) kompisar som tänker springa detta lopp. En rolig aspekt i det hela är att man kan anmäla sig som lag och komma upp med ett kul lagnamn. Motionären fick då den geniala idén som en blix från klarblå himmel att detta är ju något man kan skala upp från 2,5 kompisar till hela K-sektionen! Motionären tänkte antingen driva detta själv med eventuell hjälp och stöd av IdrU.

En rolig sak hade ju varit om detta Kemilaget hade gemensamma tröjor och spred K-andan även till mer avlägsna länder som Malmö! Att även koordinera för gemensam träning med laget hade varit roligt för att hålla peppen hög hela vägen till startlinjen!

Innan mer arbete läggs ner skulle motionären vilja diskutera följande fråga med den nu sittande styrelsen.

- Är detta ett project som skulle kunna ansöka om sponsring? Om ja så vad anser årets styrelse är rimligt? Sponsring kan vara till allt från tröjor, tryck, anmälningsavgift osv.

Motionären har inte tittat på tryckkostnader än då diskussion med styrelsen kändes lämpligt först.

Anmälningsavgiften är i nuläget 695 kr och blir 795 kr efter 31 dec 2016. Motionären är rädd för att den höga förhållandevis höga summan för anmälan kommer att avskräcka många från att delta och det är synd att ekonomiska medel ska hindra. Sen är motionären väl medveten om att pengar ska försöka maximera

medlemsnyttan och risken finns att endast en liten grupp kommer delta och pengar inte används optimalt. Samtidigt tycker motionären att träning och hälsa är något sektionen bör uppmuntra.

Motionären ser fram emot en givande diskussion på PM9!

Simon Lundegard, Entusiastisk träningsfantast

Malmö, 9 oktober 2016



Motion angående uppstart av projektgrupp för Sångarstriden 2016

Protokollmöte 9 2016

Sammanfattning

Sångarstriden närmar sig och det vore najs att starta ett projekt för den så att deltagarna kan tackas ordentligt. Projektör blir Linda Myhrman, Sångarstridsöverste 2016. Styrelsekontakt samt ekonomiskt ansvarig blir Daniel Espinoza, AktivitetsOrdförande 2016.

Bakgrund

Sångarstriden är ett evenemang som hålls varje år, där K-sektionen får chansen att briljera tillsammans med övriga LTH och främja kreativiteten hos sina medlemmar. För att förenkla arbetet med Sångarstriden för alla inblandade, tycker motionärerna att det är lämpligt att starta en projektgrupp för Sångarstriden. Projektet behöver pågå under nästa år för att hinna med att tacka de deltagande projektfunktionärerna, och motionärerna vill således sätta sluttid för projektet till 31:a mars 2017.

Projektör för projektet är lämpligen Linda Myhrman, Sångarstridsöverste 2016. Ekonomiansvarig för projektet är Daniel Espinoza, Aktivitetsordförande 2016, med anledningen att Sångarstridens budget i år ligger under KulturUtskottet, och AktO redan har ekonomiskt ansvar för detta. Rimligtvis är denne också projektets kontaktperson i Styrelsen.

Sångarstridsöversten kommer att tilldela ansvar för följande områden:

- Manus: En grupp som sammanställer manuset för Sångarstridens fria program. Detta kommer vara en mindre skara människor. Själva skrivandet av texterna till spexet kommer att göras med en lite större andel människor, där en person från manusgruppen får hjälp av några andra för att skriva en sång var.
- Scen: Allt från skådespelare och dansare till övriga relevanta uppdrag hamnar under scen. Dessa väljs ut via auditions, där Sångarstridsöversten och manusgruppen agerar domare och delar ut roller.
- Dekor: Ansvariga för tillverkande av kostym och rekvisita.
- Band: Som det låter: gruppen som sätter ljuva instrumentella toner till Sångarstridens glada sång.
- Kör: En stor skara människor med Obligatorieförmanen i spetsen, som framför K-sektionens körbidrag och bordsvisa.

Syftet med projektet är att representera K-sektionens kreativa och musikaliska sida och att föra samman dess medlemmar i en tävling med andra sektioner. Det är ett utmärkt sätt att knyta nya bekanskap över ett gemensamt intresse, samt att finna nya, tidigare okända intressen. Alla kan delta på något sätt och har något eget att bidra med, och Sångarstriden är en utmärkt plattform att illustrera detta med.

Lista över projektets deltagare bifogas som bilaga, med reservation för bortfall och tillägg.

Budget för projektet täcks för närvarande av KulturUtskottets budget. Däremot täcks inte tackaktivitet för de cirka 60 projektfunktionärerna av detta, och äskas därför ur Projektfonden. Det är räknat med 140 kr per projektfunktionär. Vidare önskas budget för inköp av små smycken att ha i tofsen på teknologmössan. Dessa har delats ut till Sångarstridens deltagare tidigare år, men har då köpts av Sångarstridsöversten på egen bekostnad. Detta är en fin tradition och därför anser motionärerna att det borde fortsättas med. Smyckena finns att köpa i 25-, 10- och 5-pack, och för att täcka de ca 60 deltagarna rekommenderas att köpa in två 25-pack och två 10-pack (för att agera som buffert; i värsta fall blir det över till nästa år). Eftersom tacket med stor sannolikhet inte kommer att kunna hållas förrän 2017 kommer dessa pengar att förbli orörda till dess. Budgeten bifogas som bilaga.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären/motionärerna

att

skapa projektgruppen Sångarstriden 2016 med sluttiden 31:a mars 2017

att

tillsätta Linda Myhrman som Projektör

att

tillsätta Daniel Espinoza som projektets ekonomiansvariga

att

tillsätta Daniel Espinoza som projektets kontaktperson i Styrelsen

att

tillsätta personerna i den bifogade listan som funktionärer i projektet

att

anta den föreslagna budgeten

Linda Myhrman, Sångarstridsöverste 2016
Lund, 2016-10-09

Daniel Espinoza, AktivitetsOrdförande 2016

Lund, 2016-10-09

Medlemmar i Projektgruppen för Sångarstriden 2016

Daniel Espinoza	Alexander Odell	Bella Nielsen
Manfred Klug	Lucas Fredriksson	Emelie Wiklund
Julia Södergren	Ella Lagerwall	Lovisa Tengnäs
Erik Vu	Albin Lindvall	Robert Hansen Jagrelius
Frida Heskebeck	Ellen Oscarsson	Ingrid Isacson
Moa Larsson	Adam Eliasson	Emma Olsson
Roman Lord	Max Viklund	Aurora Halili
Emma Månsson	Jonatan Jarnås	Tova Lindh
Moa Engholm	Ali Azawee	Anton Järild
Viktor Halldén	Malin Nilsson	Anna Bergman
Gustav Sondell	Cecilia Nordenö	Jerry Guan
Emma Kihlberg	Eva Sjöblom	Johanna Forsvall
Linnéa Wahlberg	Jenny Lönsjö	Fredrik Forsberg
Linnéa Tengvall	Joel van Lunteren	Maxine Gripberg
Viktor Persson	Johanna Bengtsson	Arvid Lillangen
Linda Myhrman	Maj Lagerstedt	Helena Bjereus
Claire Seydoux	Milda Grikainyte	Veronika Pugner
Erika Miegel	Axel Andreasson	Vesa Halipi
Ebba Fjalkner	Noah Wadström	
Ronja Wennerström	Julia Thomasson	
Linnéa Petersson	Lo Cederberg	



Motion angående access till Sångarstridsöversten

Protokollmöte 9 2016

Sammanfattning

Eftersom det snart är Sångarstrid så skulle det förenkla för Styrelsen och för Sångarstridsöversten om den senare kunde få tillgång till förrådet och SåS-skåpet i Gallienkorridoren.

Bakgrund

Snart är det Sångarstrid, och det kommer vara mycket spring och fixande. Särskilt kommer SåS-skåpet och förrådet att besökas frekvent, och för att slippa be Styrelsen att öppna varje gång det behövs så skulle Sångarstridsöversten behöva tillgång till förrådet under den tid SåS äger rum. Planeringen har redan börjat, och själva Sångarstriden äger rum den 3:e december 2016. Därför föreslås att tillgången börjar gälla omedelbart och varar till årsslutet, för att tillåta tid för städning av såväl skåpet som förrådet när Sångarstriden väl är över.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären/motionärerna

att

tilldela Linda Myhrman, Sångarstridsöverste 2016, tillgång till källarförrådet med omedelbar verkan fram till 31 december 2016

att

tilldela Linda Myhrman en nyckel till SåS-skåpet under samma tidsperiod

Linda Myhrman, Sångarstridsöverste 2016

Lund, 2016-10-09

Daniel Espinoza, AktivitetsOrdförande 2016

Lund, 2016-10-09

Motion gällande äskande av pengar för digitalisering av sektionens protokoll

Protokollmöte 9 2016

Bakgrund

Teknologens minne må vara kort, men de beslut som har skapat sektionen finns förevidade i den fysiska världen – närmare bestämt ett svart skåp utanför Gallien. Ifall dessa dokument av någon anledning skulle försvinna är sektionens historiska arv upp till den digitala åldern för evigt förlorat – en risk jag inte vill ta. Utöver detta är det ytterst svårt att eftersöka specifik information i arkivet eftersom sökfunktioner tyvärr inte fungerar på skrivmaskinsbläck.

Med detta sagt har jag kontaktat en firma i Malmö som erbjuder digitalisering av fysiska papper, och dessutom använder professionella verktyg för att göra dem till sökbara PDF-filer. Detta skulle lösa båda ovanstående problem: Arkivet får en digital backup, och det blir även lättare för verksamheten att hitta ursprunget bakom beslut som har fattats genom sektionens 51-åriga historia. Det bör uppmärksammas att detta aldrig kommer behöva göras igen eftersom protokollen sedan 2014 lagras på sektionens hemsida. Offerten jag har fått är ----- kr för den volym papper jag har uppskattat till 2000 blad.

Yttrande

Mot ovanstående bakgrund yrkar jag

att

Styrelsen lyfter upp till ----- kr ur budgetposten Styrelsen Disponibelt för att InfU ska kunna skicka in arkivet 1965-2013 för digitalisering.

att

inköpet rapporteras av Sekreterare Caroline Drabe senast PM 11 2016.

Erik Bergman, Arkivarie 2016

Lund, 161009

Motion gällande äskande av pengar till spelkonsol i KU

Protokollmöte 9 2016

Bakgrund

Kulturutskottet har under året anordnat ett par spelkvällar där det bland annat har spelats Just Dance och Mario Kart. Detta har varit mycket lyckat, och är något kulturutskottet gärna ser händer oftare. Det finns dock ett hinder i att KU är tvungna att leta upp frivilliga som kan låna ut sina konsoler och spel. Vi vill inte lägga detta ansvar på sektionens medlemmarna och föreslår därför att sektionen köper in en egen konsol och en liten uppsättning TV-spel för att kunna motivera nuvarande och framtida KU att anordna fler spelkvällar i Gallien.

Efter diskussion har vi kommit fram till att vi vill köpa ett Wii U med Mario Kart och Just Dance och dessutom tre extrakontroller så att fyra spelare kan vara med samtidigt. Då KU:s budget är förhållandevis liten vill vi äska dessa pengar från Styrelsen.

Yttrande

Mot ovanstående bakgrund yrkar jag

att

Styrelsen lyfter upp till ----- kr ur Gallienfonden för att KU ska kunna köpa in ett Wii U, Mario Kart 8 och Just Dance 2016 samt tre extra Wii Remotes.

att

inköpet rapporteras av Aktivitetsordförande Daniel Espinoza senast PM 11 2016.

Erik Bergman, Troubadix 2016

Lund, 161009



Utvärdering av Riktlinje för Sponssökning

Protokollmöte 9 2016

Bakgrund

På Styrelsens protokollmöte 1 uppdrogs IKG-Ordförande att utvärdera de riktlinjer för sponssökning som infördes 24 november 2015 och rapportera detta under styrelsemötet närmst HT. Tanken bakom riktlinjen var att underlätta för IKG:s och skapa någon form av avlastning på utskottets arbetsbörda gällande sponssökning.

Rapport

I början av verksamhetsåret bjöd IKG-Ordförande in till möte med alla utskott för att diskutera deras visioner gällande sponsring. Det finns främst tre utskott utöver IKG som kontinuerligt kan, är intresserade av och jobbar med sponssökning – KM, UKG och Phøset. Utöver dessa utskott, finns det större event och projekt så som jubileer, som gynnas av sponsring (både i form av produktspensring och som ekonomiskt bidrag).

I riktlinjen specificeras det att IKG ansvarar för sponssökning gällande kemi- och bioteknikföretag, oberoende av om det gäller produktspensring eller ekonomiska bidrag. Något som borde uppmärksammas är att under våren 2016 spenderade KULA-gruppen all sin ”kontaktid” med företag på att söka sponsring till introduktionen. Under våren 2015 spenderade både KULA- och eventgruppen mestadels av sin tid till sponssökning åt både sektionens 50-års jubileum samt introduktionen. Under 2015 bidrog detta till att eventgruppens ”verkliga” arbete försenades till senare delen av vårterminen.

Motionären anser att detta är problematiskt ur främst två aspekter. Den första är att IKG syftar till att knyta, behålla och utveckla kontakter mellan företag och sektionens studenter. Vid sponsring, oberoende av produktspensring eller ekonomiska bidrag, etableras ingen direktkontakt mellan studenter och företag. De är endast väldigt insatta och intresserade studenter som undersöker ett företag närmre efter att ha sett t.ex. företagets logotyp, det skapas således ingen dialog och sponsringens bidrag till IKG:s syfte kan till viss del ifrågasättas.

Den andra aspekten behandlar de som söker funktionärsposter inom IKG. Att söka sponsring till ett evenemang du själv får ta del av, till exempel KULA, upplevs mer motiverande och givande än att söka sponsring till ett evenemang du kanske inte är delaktig i, till exempel introduktionen. Det är relativt svårt att hitta motivation att söka enbart sponsring under en termin när man gått in med önskan om att få kontakta och knyta band med spännande företag, för att skapa event.

Motionären finner ”Riktlinjen för sponssökning”, bra att ha som grund men att den och systemet för sponssökning på sektionen borde utvärderas ytterligare eftersom det till viss del förhindrar IKG i sitt dagliga arbete. Riktlinjen underlättar kommunikationen gällande sponsring, både till stora och små sponsringsvisioner. Samtidigt upplever motionären att det till viss del kan vara svårt att underhålla kommunikationen med sponsringssökande från övriga utskott eller projekt. Som ovan nämnt innebär sponsringssökandet i dagsläget fortfarande en relativt tung arbetsbörda för IKG. Sammanfattningsvis anser

motionären att ”Riktlinjen för sponssökning” borde finnas kvar men sponssökning borde undersökas och utvärderas mer under nästkommande verksamhetsår.

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären på följande *att*-satser.

Yrkande

att

under § 3 **Tillvägagångssätt**, första punkten ändra utskottsmedlemmar till utskott.

att

under § 3 **Tillvägagångssätt**, andra punkten lägga till ”Loggen skapas och tillhandahålls av IKG. Loggen förs på så sätt vidare från år till år”.

att

under § 3 **Tillvägagångssätt**, tredje punkten ändra
”*Utskott med större sponsvisioner utser en sponsansvarig som har kontinuerlig kontakt med IKG.*”

Till

”*Utskott med större sponsvisioner utser en sponsansvarig som har kontinuerlig kontakt med IKG och lägger upp en strategi för sitt sponssökande.*”

att

under § 3 **Tillvägagångssätt**, fjärde punkten ändra

”*Utskott med större sponsvisioner kring ett visst event ansvarar för att kontakta IKG senast 5 månader innan eventet.*”

Till

”*Utskott med större sponsvisioner kring ett visst event eller projekt ansvarar för att kontakta IKG senast 4 månader innan eventet. Phaset tillåts söka produktsporsring från Kemi- och Bioteknikföretag enligt överenskommelse med och tät i kontakt med IKG.*”

att

uppdra IKG-Ordförande 2017 att själv eller i samråd med någon, utvärdera sektionens vision om sponssökning ytterligare och undersöka hur fördelningen av arbete i samband med sponssökning lämpligast sker.



Motion angående revision av Informationsriktlinjerna

Protokollmöte 9 2016

Sammanfattning

Motionären anser att det tydligt ska framgå i ett Facebookevenemangs eventnamn vilket språk eventet äger rum på eftersom att Facebook inte tillåter längre evenemangstitlar.

Bakgrund

Det skapas allt fler Facebook-evenemang för event som anordnas av utskott på Sektionen, vilket motionären tycker är väldigt trevlig. Motionären har dock lärt sig att Facebook inte tillåter allt för långa evenemangstexter som möjligt vilket gör det svårt att ha en titel på två språk. I skrivande stund står det i Informationsriktlinjens §2:1 Facebook att evenemangsnamn ska ha både namn och beskrivning på både svenska och engelska. I och med den begränsning som Facebook infört är motionären av åsikten att detta bör revideras i riktlinjen.

Motionären tycker att det viktigaste är att det framgår vad det är för event på både svenska och engelska. Enligt undertecknad räcker det att det står tydligt i eventbeskrivningen och att evenemangstiteln är på det språk som evenemanget är anpassat efter. Hålls en föreläsning på svenska har Facebookeventet en svensk titel, men beskrivning på båda språk och ordnar Kommando Gul en pub har Facebookeventet en engelsk titel samt tvåspråkig beskrivning.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

att

i Riktlinjen för Informationsspridning §2:1 ändra från ”Evenemang som skapas i K-sektionens namn ska ha namn och beskrivning på både svenska och engelska. Detta för att Sektionens internationella studenter ska kunna ta del av vad som sker på Sektionen.” till ”Evenemang som skapas i K-sektionens namn skall ha evenemangsbeskrivning på både svenska och engelska. Evenemang som äger rum enbart på svenska skall ha ett evenemangsnamn på svenska. Evenemang som äger rum enbart på engelska skall ha ett evenemangsnamn på engelska. I de fall då språket inte spelar någon roll, exempelvis pubar, skall evenemangstiteln vara på engelska. Detta för att Sektionens internationella studenter enkelt skall kunna ta reda på vilka evenemang som är anpassade för icke-svensktalande.”

Kristina Sturk, Vice Ordförande 2016

Lund, 2016-10-07



Motion angående YouTube-kanal

Protokollmöte 9 2016

Sammanfattning

Motionären tycker att det är dags för K-sektionen att skaffa ytterligare ett socialt media, nämligen YouTube!

Bakgrund

Efter införandet av Regisseur (tidigare Filmifix) har filmskapandet på Sektionen potential att utvecklas. Bilder som tas av Photographerna tillgängliggörs redan på en samlad plats där alla medlemmar kan ta del av dem (på hemsidan) och motionären är av åsikten att något liknande borde göras för de filmer som skapas. I nuläget hamnar de filmer som personer skapar på skaparens privata konton, vilket motionären tycker är synd eftersom att det blir svårare för medlemmar att ta del av filmerna i efterhand. Det gör också att Sektionen förlorar delar av sitt arkiv.

Motionären har grubblat lite på detta och kommit fram till att en YouTube-kanal är ett lämpligt forum för detta då det är lätt koppla ihop en sådan med övriga kanaler samt att det går att komma åt en sådan kanal från många olika enheter. Motionären har också sett att våra vänner på M-sektionen har en kanal där man kan se olika filmer från bland annat Nollningar, men också ”Hur det är att plugga på maskin”-filmer, finns!

Motionären tycker därför att InfU ska utreda huruvida en YouTube-kanal bör startas i Sektionens namn och att informationsriktlinjerna ska uppdateras om utredningen resulterar i att en kanal startas.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

att

uppdra Informationsutskottet 2016 att utreda huruvida K-sektionen bör starta en YouTube-kanal för de filmer som skapas i Sektionens namn. Om utredningen resulterar i att en kanal ska startas ska även Riktlinjer för Informationsspridning uppdateras. Utredningen ska vara färdig till PM11.

Kristina Sturk, Vice Ordförande 2016

Lund, 2016-10-08



Motion angående ändring av Studierådsordförandes attesträtt

Protokollmöte 9 2016

Bakgrund

Studierådet anordnar regelbundet event t.ex. lunchföreläsningar och nollnings-SMIL som budgeteras över 1000kr och motionären tycker därför att Studierådsordförandes attest bör justeras.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

att

sätta Studierådsordförandes attesträtt för 2016 till 2 500kr per evenemangstillfälle

Ebba Rosendal, Studierådsordförande 2016

Lund, 2016-10-09



Utvärdering av Källarförrådets funktion

Styrelsemöte 9 2016

Sammanfattning

I våras gjordes en rejäl städning i Källarförrådet och nya regler instiftades. Ett halvt verksamhetsår senare, inklusive en nollning, ska resultatet av detta nu utredas. Uppdraget tilldelades den arbetsgrupp som senare kom att kallas "Äta kakor i förrådet", bestående av Källarmästare Hanna Danielsen, Aktivitetsordförande Daniel Espinoza, Øverphøs Dennis Bogren och Ordförande Marika Arvidsson. Samma arbetsgrupp hade under slutet av 2015 fått i uppdrag att städa upp i förrådet, utreda hur Sektionen ska nyttja förrådet samt upprätt lämpliga regler. Kort sagt har ordningen i förrådet behållits bra, men dess funktion som möteslokal har inte riktigt fungerat enligt förhoppningarna.

Bakgrund

Först och främst har ordningen i förrådets hållits på en acceptabel nivå sen städningen. Under kortare perioder har det varit mycket saker i förrådet som egentligen inte hör hemma där och i vissa fall har dessa saker även blockerat framkomligheten i förrådet. Arbetsgruppen anser dock detta vara okej, då det varit under så pass kort tid och på goda grunder. Som alltid kan kommunikation mellan utskotten till viss del förhindra att förrådet blir totalt blockera, men det är inget som behövs förändras drastiskt eller omedelbart. Några av skyltarna som sattes upp har försvunnit, så detta behöver också åtgärdas.

Det som istället bör fokuseras på är förrådets funktion som möteslokal. En snabb blick i bokningssystemet avslöjar att det framförallt är Phøset, UKG och Valberedningen som utnyttjat möteslokalen. Lokalen verkar ha funkade bra rent inredningsmässigt, men problem med att möten blivit störda har funnits. Detta har framförallt berört lunchmöten när andra funktionärer kommit ner i förrådet för att hämta saker och inte respekterat att det hållits ett möte där. En lösning på detta är att sätta upp "Möte pågår"-skylt precis som på Styrelsenrumsdörren. Frågan är dock om det är på det sättet vi får ut mest av vårt förråd? Det finns trots allt fler lokaler att hålla möten i på KC, men bara en lokal där vi kan förvara våra grejer.

Även accessen till förrådet diskuterades snabbt. Phøsets arbete på våren hade underlättats en del om alla i Phøset haft access till förrådet särskilt i samband med eventet. Dock så räcker det inte att bara ge tillfällig access till Phøsen under den helgen eftersom det är så mycket med planering och städning efteråt som också måste göras. Av den anledningen så borde man se över vilka som bör ha access till förrådet året runt. Detta gäller inte bara inom Phøset utan också andra utskott som har mycket utrustning i förrådet.

Med anledning av ovanstående lyftes möjligheten att byta ut sofforna mot mer förvaringsmöjligheter. Till fördelarna räknades mer utrymme, bättre ordning och mer nytta för fler funktionärer. Å andra sidan finns ett stort behov av utrymme för att arbetet för Phøset ska fungera smidigt, inte minst under läsvecka 0. Därför ser arbetsgruppen det som en lösning att sofforna behålls, men att de reses på högkant istället och sedan sätts ner när de behövs. På så sätt fås mer utrymme till vardags samtidigt som sofforna kan utnyttjas när de behövs.

Slutsats

Överlag har ordningen i förrådets hållits på en rimlig nivå och systemet vi har nu (med lappar, en karta och regler uppsatta i förrådet) fungerat väl. Förrådets funktion som möteslokal har dock varit mindre lyckad, varför arbetsgruppen föreslår att denna funktion stryks. Förrådet är i första hand ett förråd och bör utnyttjas för detta till max!

Diskussionspunkter

Med ovanstående bakgrund vill Arbetsgruppen för att äta kakor i förrådet att Styrelsen diskuterar följande:

- Eventuella andra upplevelser av förrådets funktion
- Huruvida reglerna för förrådet borde antas som riktlinje
- Förhållningssätt till förrådet i framtiden

Arbetsgruppen för att äta kakor i förrådet genom
Marika Arvidsson, Ordförande 2016

Växjö, 9 oktober 2016



Motion angående Kaffe-kort i KM

Protokollmöte 9 2016

Sammanfattning

Motionärerna älskar kaffe och KM bör göra allt de kan för att tillgodose medlemmarnas koffeinbehov.

Bakgrund

Motionärerna gillar KM:s kaffe utan tillbehör och har inte alltid kontanter (eftersom att motionärerna är moderna individer). Detta är en ekvation som inte går ihop. Därför borde KM fixa kaffekort.

Tack till Caroline Drabe för att du hjälper oss att lösa ekvationen.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionärerna

att

uppdra KM att till PM 10 (2016) lösa så att motionärerna och alla andra som vill kan köpa kaffe med kaffekort.

Kristina Sturk, Vice Ordförande 2016/Koffeinberoende

Marika Arvidsson, Ordförande 2016/Koffeinberoende

Lund, 2016-10-10

Lund, 2016-10-10



Motion angående konkretiserad budget och attest för Sektionsglädje

Styrelsemöte 9 2016

Bakgrund

Styrelsen har bestämt sig för att använda pengarna i rambudgetposten Sektionsglädje till att uppmuntra och underlätta plugget för medlemmarna. Detta kommer ske genom utdelning av kaffe, frukt och block. Förhoppningsvis kommer detta också leda till att öka Sektionsgemenskapen genom att locka fler till Gallien.

Som attesterande föreslås Marika Arvidsson.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

att

anta den konkretiserade budgeten för Sektionsglädje

att

sätta Marika Arvidssons attesträtt till 5000 kr för projektet

Marika Arvidsson, Ordförande 2016

Lund, 9 oktober 2016



Utskottsrapporter

Källarmästare

Utskottet

Utöver allt det vanliga som pågår bakom baren har Källarmästeriet sett till att servera den snyggast utskottsmingelsfikan som någonsin har skådats! (Dock ska det påpekas att de andra utskotten också hade bra fika!).

Har du ofta känt dig lite vilse bakom baren och att du måste leta i alla skåp och lådor för att hitta det du söker? Detta är nu ett minne blott, det är nämligen så att tillsammans med sin kära Vice har Källarmästaren sett till att ingen någonsin kan missa vilken låda slevarna finns i eller vart man ska leta för att hitta en skärbräda.

Styrelsen

Genom att vara en av dem som har arrangerat Må bra-veckan fick Källarmästaren och IKG-ordförande uppdraget att handla maten inför hela veckan. De har båda lärt sig väldigt mycket om mat och inhandling, bland annat att ett paket smör räcker mycket längre än man tror och hur många kilo fetaost som behövs till 100 portioner pastasallad (för den som är intresserad så är 3 kg tillräckligt).

Källarmästaren har även varit på Höstterminsmöte 1 såklart! Och med ett stort leende på läpparna kan nu Källarmästaren berätta att sektionen inte längre ansvarar för någon form av husdjur (förutom möjligtvis dammråttor).

Kollegiet

Cafékollegiet har äntligen haft sitt första möte för höstterminen. Det diskuterades framförallt vad alla ville få ut av mötena och hur ofta och när dessa möten skulle ske.

Sekreterare

Utskottet

Informationsutskottet jobbar vidare. Druiden kommer ha släppts innan PM. Nostalgikvällen gick jättebra. Dessvärre kunde Sekreteraren inte närvara på första delen pga. brådslande skolarbete, men det var många affischer som hängde på väggarna i Gallien efteråt. Folk hade varit mycket kreativa och det är jättekul! InfU kommer ha haft sin andra funkiskväll och Sekreteraren ser fram emot att träffa alla i sitt utskott nu när alla har lärt känna varandra bättre sen i våras. Utskottsminglet verkade gå bra för InfU och det var kul att flera funktionärer kom och hjälpte till.

Styrelsen

MAILSYSTEMET FUNGERAR!!! (om någon missat) Sekreteraren är helt lyrisk över detta och kan äntligen skicka ut kallelse, handlingar, Orbitalen och andra meddelanden till Sektionen. Hopsättning av alias har gått fint och de fungerar också. Höstterminsmöte 1 kom och gick. Sekreteraren tyckte att mötet gick bra. Trots att vissa i Styrelsen känner att det är över sitter Sekreteraren med efterarbetet, skriver protokoll och ändrar i diverse styrdokument, hehe.

Kollegiet

Informationsansvarig och en Krabba har varit på möte för någon vecka sen. Mer info från det mötet kommer på mötet.

Sexmästare

Utskottet

Städat sexförrådet och kört tillbaka kundvagnar

Styrelsen

Skrivit motionssvar och varit på HT1

Kollegiet

Har inte varit på något möte sedan sist.

IKG-Ordförande

Utskottet

Utskottet spenderade sin söndagsförmiddag tillsammans för att avnjuta Grand Hotells frukost som en lite försenad kick-off inför hösten.

Styrelsen

Veckans styrelsearbete har mest kretsats kring HT1 och matlagning till HT1. Snart är det dags för HT2, wohoo!

Kollegiet

JätteIKK, kårens säljutbildning för alla näringslivsutskott, hölls den 6 oktober och friskade upp IKGs kunskaper i hur man enklast tar reda på vad ett företag söker och vill ha. Den 11 oktober är det dags för MässIKK att hålla sitt andra möte för terminen.

Studierådsordförande

Utskottet

Studierådet har tagit krafttag för att uppmärksamma kurs- och programutvecklingen. Jonas Borell och Karim Andersson från CEQ-enheten på LTH var här och höll en lunchföreläsning om CEQ-systemet. Studierådet bjöd på mat. Det har även koordinerats CEQ-möten, delats ut kladdkaka och lottats ut Ester-kort.

Styrelsen

Studierådsordförande var med och anordnade Må Bra-veckan, förhoppningsvis mår sektionen lite bättre. Till nästa gång bör det planeras in en egen Må Bra-vecka för projektgruppen att återhämta sig på.

Kollegiet

På kollegiemöten har bland annat terminsplanering, CEQ-utvärdering och matematik för förstaårsstudenter diskuterats.

Skattmästare

Utskottet

Skattmästaren har inte gjort så mycket som är postrelaterat förutom det vanliga med bokföring och kvitton.

Styrelsen

Som styrelsemedlem har det varit mer och göra. HT1 kom och gick; många intressanta diskussioner fördes. Skattis var också glad över att det hon motionerade om gick igenom.

Skattmästaren och Sekreteraren hade också ansvaret för att handla till mötet vilket var en intressant upplevelse på många sätt. Vad vi lärde oss var att det är bäst att handla på morgonen för att då är det inga människor i butiken samt att det är supersvårt att handla till 120 personer eftersom man ska ha så himla mycket mat.

Kollegiet

På torsdag (13/10) ska skattis på kollegiemöte vilket hon ser fram emot.

Vice Ordförande

UKG

Sedan senaste PM har Mentorsprogrammet haft sin kick-off. Det var en mycket lyckad kväll, trots att en del inte kunde närvara på grund av sjukdom. Programmet är nu igång och det ska bli spännande att se hur det utvecklas. UKG vill tacka Troubadixerna för att de bidrog med sång och Malte Marthin och Andreas Viklund för att de hjälpte till med arbete inför och under kick-offen.

Onsdagen den 12 oktober åker Kemiteknikansvariga (och NKK-fanan) till Åbo, Finland för årets upplaga av NKK. Eftersom att NKK är efter handlingsstopp för detta möte utlovas en utförlig rapport till nästa möte (och kanske även till årets sista Druiden).

UKG har också deltagit i Valberedningens utskottsmingel och raggat potentiella efterträdare!

Medaljkommittén

Medaljkommittén har deltagit på Valberedningens utskottsmingel!

Styrelsen

Livet som ledamot i Styrelsen har varit intensivt sedan senaste PM. Under läsvecka fem genomfördes ”Må Bra”-veckan tillsammans med SrBK, vilket innebar genomförande av en hel del evenemang samt matlagning till detta. Vice Ordförande Kristina är mycket glad att veckan genomfördes och tacksam för all positiv respons som arbetsgruppen har fått av medlemmar.

Kristina har också deltagit på Höstterminsmöte 1. Motioner har framförts och motionssvar har presenterats. Hon är mycket glad att så många deltog i mötet och hoppas att alla medlemmar är nöjda över de beslut som togs.

Kristina har också, tillsammans med övriga firmatecknare, förberett och representerat Styrelsen på Valberedningens utskottsmingel!

Kollegier

Kristina har inte kunnat delta i det Vice-kollegiemöte som ägt rum sedan senaste PM eftersom att hon hade fullt upp med att göra mätningar på enzymaktiviteter.

Nästa Alumnikollegiemöte äger rum efter handlingsstopp så rapport från detta kommer i framtiden!

Øverphøs

Utskottet

Utskottet

Phøset har sen det senaste mötet börjat få lite lugn och ro. Det sista med nollningen har fixats med och S.A.L.A.S festen har varit så nu är nollningen 2016 officiellt avslutad. Phøset har städat förrådet så nu är det rent och fint igen och utvärdering har skickats ut till nollor, grupphaddrar och uppdragsphaddrar. Det som phøset har kvar är att tacka alla som har hjälpt till med att genomföra nollningen samt själva utvärdera allt.

Styrelsen

I styrelsen så har all fokus legat på Höstterminsmöte 1. Däribland laga mat, skriva motionssvar och allt annat som måste fixas runt om kring. Då man sitter med i arbetsgruppen som ska utvärdera förrådets funktion så har även det gjorts.

Kollegiet

Øverphøskollegiet har tagit lite paus och ska ha det i några veckor till innan det är dags för att utvärdera hela nollningen.

AktO

KulturUtskottet

KUs verksamhet är ännu i planeringsstadiet, med ett antal idéer som väntar på att göras till verklighet. Sångarstriden kommer snart igång och det finns ett mycket stort intresse bland inte minst ettorna. AktO ser fram emot att arbetet ska komma igång!

IdrottsUtskottet

Ölmilen 2.0 hölls med stor uppslutning: 56 st K:are och ett antal E:are gav sig iväg på en halvmilsvandring med gött sällskap och öl i hand. Nu är det dags att planera nästa häftiga event.

Kommando Gul

En ytterst lyckad pub med karaoke-tema hölls i Cornelis. Gruppen är mer sammanhållen än någonsin och AktO tror att det bara kommer bli bättre mot årets slut. Nästa projekt är en spökvandring!

Styrelsen

AktO ska tillsammans med sin arbetsgrupp ta fram förslag på sätt att inkludera internationella studenter i sektionen som funktionärer. AktO försöker dessutom få svar från Folkuniversitetet om studiecirkel som inte godkänts i slutet på förra terminen.

Kollegiet

Ingen rapport inkommen.

Ordförande

Utskottet

Styrelsen har slitit hårt sedan förra protokollmötet. Det har skrivits motionssvar, planerats och handlats och lagats mat till Höstterminsmöte 1, hållits en HT1 Warm-up och svarats på frågor från undrande medlemmar. Sist men inte minst har också det omtalade Höstterminsmöte 1, den första av sitt slag på K-sektionen, genomförts och det med bravur! Trots en otroligt tung första läsperiod med både Nollning och Sektionsmöte så visade Styrelsen vad de går för och levererade näst intill fläckfritt under de två mötesdagarna. Om inte annat kan Sektionen alltid glädjas åt det höga mötesdeltagandet! Toppen nåddes under första mötesdagen, med nästan 50 röstberättigade mötesdeltagare, och under resterande tiden låg samma siffra på stadiga 35-40.

Så, nu har jag skrutit tillräckligt om hur grymma ni är!

Styrelsen

Marika har precis som alla andra i Styrelsen levt, andats och svalt Höstterminsmöte 1.

Här kommer en topplista av bästa sakerna med mötet:

1. Antal deltagare - oslagbart, fantastiskt, magnifikt
2. Den avslutande sången – klockren på alla sätt och rimligt sätt att stänga mötet på
3. Projektfunktionärer – inga kommentarer behövs

Marika har också ägnat sig åt en del annat. Tillsammans med Skattmästare Maria Ekerup har en hel del oklarheter kring ekonomin retts ut. Marika har läst och godkänt Druiden för utgivning och kan lova att det finns mycket spännande att se fram emot i den. Marika har haft en hel del att göra med Valberedningen inför valberedandet av Sektionens nästa Styrelse. På tal om nästa års funktionärer så har Marika också representerat Styrelsen på Utskottsminglet och därmed informerat (och eventuellt fört viss övertalningskampanj) intresserade medlemmar om att engagera sig på Sektionen i allmänhet och Styrelsen i synnerhet.

Må bra-veckan har hänt!! Detta samarbete mellan SrBK och Styrelsen gick hur bra som helst arrangörsmässigt och även deltagarna verkar nöjda. Det var roligt att spridningen på eventet var stor, både engagerade och icke-engagerade deltog och inte minst från alla årskurser! Framförallt hoppas Marika att Sektionen lärt sig mer om sin egen och andras hälsa och att vi av detta höjer välmåendet bland våra medlemmar en aning!

Marika har tillsammans med Dennis Bogren, Hanna Danielsen och Daniel Espinoza (aka arbetsgruppen för att äta kakor i förrådet) utvärderat källarförrådets funktion.

Kollegiet

Ordförandekollegiet har haft ett ovanligt långt mötesuppehåll och därför finns inget att rapportera därifrån i skrivandets stund (bortsett från mindre seriösa konversation på Facebook och i Gasquesalen). Vid tiden för PM 9 kommer dock nästa OK-möte ha passerat så uppdateringen kommer muntligt då istället.

Inspector

Ingen rapport inkommen.

Kåren

Ingen rapport inkommen.

Valberedningen

Ingen rapport inkommen.



KEMI- OCH BIOTEKNIK SEKTIONEN

VID LUNDS TEKNISKA HÖGSKOLA

Beslutsuppföljning – Protokollmöte nr 9

Punkt	Vad beslutades?	När beslutades det?	Vem/vilka uppdrogs att utföra beslutet?	När ska det rapporteras?
1.	Utvärdera sponssök	Styrelsemöte 11 (2015)	Kristina Broberg	PM9
12.	Utvärdera förrådets funktion	Styrelsemöte 2	Marika Arvidsson, Daniel Espinoza, Dennis Bogren & Hanna Danielsen	Styrelsemöte närmst efter Nollningen
13.	Rapportera att 200 kronor lyfts för att köpa något K-igt till Chalmers maskinsektion på BTB	Styrelsemöte 2	Maria Ekerup	Styrelsemöte närmst efter BTB
17.	Revidera informationsriktlinjen och anpassa efter Informationsmästare	Styrelsemöte 5	Caroline Drabe	Sista styrelsemötet för året.
20.	Se över informationsriktlinjen med hänsyn till sociala medier kring Nollningen	Styrelsemöte 6	Caroline Drabe & Kristina Sturk	Sista styrelsemötet för året.
21.	Lyfta pengar ur Gallienfonden till ny högtalare.	Styrelsemöte 7	Maria Ekerup	Senast sista styrelsemötet för året.
22.	Uppdatera riktlinjen om studiecirklar.	Styrelsemöte 7	Marika Arvidsson, Kristina Sturk, Maria Ekerup & Daniel Espinoza	Sista styrelsemötet för året.
23.	Framta en rambudget inkluderande studiecirklar.	Styrelsemöte 7	Marika Arvidsson, Kristina Sturk & Maria Ekerup	Styrelsemöte innan HT2
24.	Lyfta pengar från Gallienvårdsfonden	Styrelsemöte 7	Maria Ekerup	Sista styrelsemötet för året



KEMI- OCH BIOTEKNIK SEKTIONEN

VID LUNDS TEKNISKA HÖGSKOLA

Beslutsuppföljning – Protokollmöte nr 9

Punkt	Vad beslutades?	När beslutades det?	Vem/vilka uppdrogs att utföra beslutet?	När ska det rapporteras?
4.	Utvärdera sponssök	Styrelsemöte 11 (2015)	Kristina Broberg	PM9
42.	Utvärdera förrådets funktion	Styrelsemöte 2	Marika Arvidsson, Daniel Espinoza, Dennis Bogren & Hanna Danielsen	Styrelsemöte närmst efter Nollningen
13.	Rapportera att 200 kronor lyfts för att köpa något K-igt till Chalmers maskinsektion på BTB	Styrelsemöte 2	Maria Ekerup	Styrelsemöte närmst efter BTB
17.	Revidera informationsriktlinjen och anpassa efter Informationsmästare	Styrelsemöte 5	Caroline Drabe	Sista styrelsemötet för året.
20.	Se över informationsriktlinjen med hänsyn till sociala medier kring Nollningen	Styrelsemöte 6	Caroline Drabe & Kristina Sturk	Sista styrelsemötet för året.
21.	Lyfta pengar ur Gallienfonden till ny högtalare.	Styrelsemöte 7	Maria Ekerup	Senast sista styrelsemötet för året.
22.	Uppdatera riktlinjen om studiecirklar.	Styrelsemöte 7	Marika Arvidsson, Kristina Sturk, Maria Ekerup & Daniel Espinoza	Sista styrelsemötet för året.
23.	Framta en rambudget inkluderande studiecirklar.	Styrelsemöte 7	Marika Arvidsson, Kristina Sturk & Maria Ekerup	Styrelsemöte innan HT2
24.	Lyfta pengar från Gallienvärdsfonden	Styrelsemöte 7	Maria Ekerup	Sista styrelsemötet för året
25.	Projektgrupp till Sångarstriden	Styrelsemöte 9	Daniel Espinoza	Styrelsemöte 10
26.	Inköp digitalisering	Styrelsemöte 9	Caroline Drabe	Styrelsemöte 11
27.	Inköp av spelkonsol	Styrelsemöte 9	Daniel Espinoza	Styrelsemöte 11

28.	Rapportera att lyft pengar från Galliefonden.	Styrelsemöte 9	Maria Ekerup	Sista styrelsemötet för året.
29.	Utredning av Youtube-kanal	Styrelsemöte 9	Caroline Drabe	Styrelsemöte 11